



**Grupul Național de Lucru
Dialogul UE cu Tinerii
România**

1 martie 2021

PROPUNERE PENTRU ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA GRUPULUI NAȚIONAL DE LUCRU AL DIALOGULUI TINERILOR CU UNIUNEA EUROPEANĂ

Autori:

- Consiliul Tineretului din România (CTR)
- Alianța Națională a Organizațiilor Studențești din România (ANOSR)
- Federația Forumul Tinerilor din România (FTR)
- Uniunea Studenților din România (USR)
- Federația YMCA România

Coordonator:

Fundația Județeană pentru Tineret Timiș (FITT) – prin Centrul INPUT

PREAMBUL	2
REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL GRUPULUI NAȚIONAL DE LUCRU AL DIALOGULUI TINERILOR CU UNIUNEA EUROPEANĂ.....	5
CAPITOLUL I - Dispoziții generale	6
CAPITOLUL II - Dialogul Uniunii Europene cu Tinerii (DUET)	7
CAPITOLUL III - Grupul Național de Lucru pentru DUET	8
SECȚIUNEA 1 – Guvernanța GNL	10
SECȚIUNEA 2 – Promotorii DUET	14
SECȚIUNEA 3 - TineRețeaua	14
ANEXA 1	16
APLICAȚIE PENTRU ADERAREA LA GRUPUL NAȚIONAL DE LUCRU.....	16
CAPITOLUL I - Generale - despre organizație, experiență expertiză	17
CAPITOLUL II - Motivația aplicantului	17
CAPITOLUL III - Ce va face.....	17
SECȚIUNEA 1 - Activități recurente Trio și consultare tematică	18
SUBSECȚIUNEA 1.1 - Cercetare/ acțiune	18
SUBSECȚIUNEA 1.2 - Metode vizuale	18
SUBSECȚIUNEA 1.3 - Evenimente dialog față în față (sesiune de 2 ore, 4-6 ore, 2 zile)	19
SUBSECȚIUNEA 1.4 - Evenimente online.....	20
SECȚIUNEA 2 - Activități continue: Youth Work.....	20
SECȚIUNEA 3 – Activități continue: Promovare a Dialogului UE cu Tinerii	21
SECȚIUNEA 4 – Activități continue: Activități complementare	22
ANEXA 2	23
INDICATORII PENTRU PERIOADA 2021-2022	23
CAPITOLUL I - Calculul bugetului	24
SECȚIUNEA 1 - Ținte generale	25
CAPITOLUL II - Distribuirea pe județe.....	27
SECȚIUNEA 1 - Regiunea NORD-VEST.....	28
SECȚIUNEA 2 - Regiunea CENTRU	29
SECȚIUNEA 3 - Regiunea NORD-EST.....	30
SECȚIUNEA 4 - Regiunea SUD-EST.....	31
SECȚIUNEA 5 - Regiunea SUD-MUNTENIA	32
SECȚIUNEA 6 - Regiunea BUCUREȘTI-ILFOV.....	34
SECȚIUNEA 7 - Regiunea SUD-VEST OLTENIA.....	34
SECȚIUNEA 8 - Regiunea VEST.....	35

PREAMBUL



**Grupul Național de Lucru
Dialogul UE cu Tinerii
România**

Având în vedere îndelungata activitate a noastră, ca membri ai Grupului Național de Lucru (GNL), am evaluat rezultatele și provocările întâmpinate până acum, am analizat structura demografică a populației tinere din România (cu domiciliul și cea rezidentă), rezultatele din consultările precedente cu tinerii și am ajuns la următoarele concluzii:

- populația tânără implicată în procese de consultare este încă una foarte redusă în România
- nu există un plan național de stimulare a tuturor tinerilor să-și facă vocea auzită, riscând excluderea unor categorii, în funcție de vârstă sau mediul în care trăiesc
- nu există mecanisme de facilitare a coagulării eforturilor și rezultatelor activităților ONG-urilor în domeniul participării tinerilor
- GNL reprezintă instrumentul propice de coordonare națională a stimulării participării tinerilor, nu doar pentru colectarea opiniilor tinerilor pentru DUET, ci, rezultatele obținute în aceste contexte de consultare trebuie colectate, stocate, accesate și valorizate și pentru alte politici publice
- Este necesară o distribuire a rolurilor în funcție de expertiza fiecărei ONG, ținând cont de specificul acestora – reprezentare sau youth work
- Este necesară o distribuire clară a rolurilor în cadrul GNL, pornind de la principiul egalității dintre membri, dar distribuirii sarcinilor în funcție de atribuțiile asumate
- GNL trebuie deschis și către alte ONG-uri și trebuie să-și consolideze și eficientizeze relația cu TineRețea
- Este necesară informarea subordonatelor MTS cu privire la GNL și implicarea acestora în îndeplinirea obiectivelor
- Este necesar un dialog între MTS și prefecturi, pentru facilitarea atingerii obiectivelor la nivel local, pentru sprijinirea, mai ales financiară, a eforturilor ONG-urilor implicate în implementarea planului național
- Este necesar ca propunerile formulate trebuie să vizeze îmbunătățirea stării de fapt, trebuie formulate în beneficiul GNL și să susțină vocea tinerilor din România în UE, dar și în țară.
- Este necesară susținerea financiară a activităților membrilor GNL

Obiectivul propunerii noastre este ca, până la finalul anului 2026, 10% din populația tânără cu domiciliul în România să-și facă vocea auzită și o treime dintre acești tineri să participe la ateliere de dezvoltare a competențelor necesare pentru a deveni cetățeni activi și de a contribui la dezvoltarea comunității, în general.

Astfel, la finalul acestei perioade, contribuția tinerilor din țara noastră să fie cât mai consistentă la nivelul politicilor publice pentru tineret ale UE (în special pentru următoarea Strategie), cât și la cele naționale (strategii locale, județene, precum și următoarea strategie națională după anul 2027).

Implicarea tinerilor în procesele de participare publică, în cadrul contextelor create/ monitorizate de GNL o propunem în trei pași, după cum urmează:

1. în primii doi ani, 2021-2022, să urmărim implicarea a 1% din populația tânără cu domiciliul în România
2. în următorii doi ani, 2023-2024, să urmărim implicarea a 3% din populația tânără cu domiciliul în România
3. în ultimii 2 ani, 2025-2026, să urmărim implicarea a 6% din populația tânără cu domiciliul în România

Noi propunem matricea pentru primii doi ani (ANEXATĂ), astfel încât să poată fi adaptată cu ușurință prin înmulțirea cifrelor cu 3 sau cu 6, pentru fiecare dintre cele două etape ulterioare.

Având în vedere că ideea de bază a DUET este implicarea, cu precădere, a tinerilor care nu au mai participat la astfel de procese, noi propunem o distribuie echilibrată a activităților între rural și urban, dar și pe segmente de vârstă.

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE AL GRUPULUI NAȚIONAL DE LUCRU AL DIALOGULUI TINERILOR CU UNIUNEA EUROPEANĂ



Grupul Național de Lucru
Dialogul UE cu Tinerii
România

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

Art.1 -

- 1) Ministerul Tineretului și Sportului se organizează și funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, având rol de sinteză și de coordonare a aplicării strategiei și politicilor Guvernului în domeniile tineretului și sportului.
- 2) Ministerul Tineretului și Sportului are sediul principal în municipiul București, str. Vasile Conta nr. 16, sectorul 2, și își desfășoară o parte din activitatea specifică și în str. Eremia Grigorescu nr. 26, sectorul 1.

Art.2 -

În îndeplinirea rolului și a obiectivelor sale din domeniul tineretului, Ministerul Tineretului și Sportului exercită și următoarele atribuții:

- 1) asigură, în numele statului român, în condițiile legii, reprezentarea pe plan intern și internațional în domeniul tineretului;
- 2) îndeplinește obligațiile ce revin României în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniile sale de competență și participă la procesul de elaborare a politicilor și documentelor europene în domeniul tineretului;
- 3) asigură participarea, elaborează și fundamentează pozițiile României în procesul de negociere și adoptare a inițiativelor la nivel european, în domeniul său de activitate;
- 4) asigură îndeplinirea, în domeniul de competență, a obligațiilor decurgând din calitatea României de stat membru al Uniunii Europene, inclusiv în ceea ce privește transpunerea și/ sau crearea cadrului juridic de aplicare directă a actelor juridice obligatorii ale Uniunii, implementarea și monitorizarea aplicării acestora;
- 5) aplică politica guvernamentală pentru tineret în concordanță cu legislația în vigoare, cu programul de guvernare, strategiile naționale și europene de tineret, cu rezultatele cercetării sociologice și ale procesului de consultare publică;
- 6) stabilește prioritățile, tipologia proiectelor/ acțiunilor/ activităților pentru tineret, bugetul pe programe, proiecte, activități și elaborează planurile de acțiune, procedurile, metodologiile, calendarele de proiecte, planurile de monitorizare și evaluare pentru activitatea de tineret;
- 7) colaborează cu autoritățile publice centrale și locale, parteneri instituționali, sociali și organizaționali, în plan intern și extern, în vederea îndeplinirii obiectivelor în domeniul tineretului;
- 8) conlucrează cu Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEF), în vederea realizării obiectivelor din domeniul tineretului în cadrul programului Erasmus+.

CAPITOLUL II - Dialogul Uniunii Europene cu Tinerii (DUET)

Art.3 -

„Dialogul UE cu tinerii” reprezintă dezvoltarea procesului de „dialogul structurat” care a fost stabilit pentru perioada 2010-2018[1], cu scopul de a stimula colaborarea dintre autorități și tineri, ca instrument de comunicare reciprocă/ forum de reflecție comună permanentă asupra priorităților, punerii în aplicare și monitorizării cooperării europene în domeniul tineretului. Dialogul structurat a fost menit să se dezvolte la nivel local, regional, național și al UE, să includă cercetători în domeniul tineretului și persoane implicate în activitățile pentru tineret și să fie susținut și în cadrul poli-ticilor din alte domenii.

Art.4 -

Pentru perioada 2019-2027[2], DUET înseamnă dialogul cu tinerii și cu organizațiile de tineret la care participă factori de decizie, precum și experți, cercetători și alți actori relevanți ai societății civile, după caz. Acesta servește, în continuare, drept forum pentru reflecție și consultare comune continue cu privire la prioritățile, punerea în aplicare și monitorizarea cooperării euro-pene în domeniul tineretului.

Art.5 -

Rolul DUET este ca de a contribui la obiectivele generale ale Strategiei UE pentru tineret și de a urmări principiile directoare ale acesteia.

Art.6 -

Obiectivele DUET sunt:

- 1) încurajarea participării tinerilor la viața democratică în Europa;
- 2) promovarea participării egale a tinerilor de ambele sexe;
- 3) includerea unor voci diferite și asigurarea deschiderii față de toți tinerii pentru ca aceștia să contribuie la conturarea politicilor;
- 4) generarea de schimbări pozitive în ceea ce privește politica de tineret la nivel local, regional, național și european;
- 5) consolidarea competențelor civice ale tinerilor, precum și a sentimentului de apartenență la societate și la Uniunea Europeană.

CAPITOLUL III - Grupul Național de Lucru pentru DUET

Art.7 -

Grupul Național de Lucru pentru DUET reprezintă principalul partener neguvernamental, fără personalitate juridică, nepolitică, la nivelul țării noastre, care are sarcina de a contribui la promovarea și aplicarea dialogului UE cu tinerii. Această structură este stabilită de Ministerul Tineretului și Sportului.

Art.8 -

Principiul care guvernează componența și activitatea Grupului Național de Lucru pentru DUET îl reprezintă cooperarea, cu bună credință, dintre autoritățile publice și sectorul de tineret (organizații neguvernamentale de/ pentru tineret, grupuri informale, lucrători de tineret) pentru promovarea dialogului constructiv și pentru extinderea implicării în comunicare activă bilaterală a autorităților publice, organizațiilor, grupurilor informale și tuturor tinerilor din România (14-35 de ani), indiferent de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, handicap, boală, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care poate restrânge, în condiții egale dreptul oricărui tânăr de a-și face vocea auzită și de a participa la conturarea deciziilor care îi afectează viața, de a participa la dezvoltarea comunității sale.

Art.9 -

Obiectivele specifice ale GNL pentru DUET sunt:

- 1) încurajarea și promovarea participării democratice și favorabile incluziunii tuturor tinerilor în societate și în procesele democratice;
- 2) implicarea în mod activ a tinerilor, organizațiilor de tineret și ale altor organizatori de activități pentru tineret în elaborarea, punerea în aplicare și evaluarea politicilor care afectează viețile tinerilor la nivel local, regional, național și european;
- 3) sprijinirea înființării și dezvoltării de reprezentanțe de tineret la nivel local, regional și național, recunoscând dreptul tinerilor de a participa și de a se organiza, precum și recunoașterea structurilor reprezentative de tineret și implicarea acestora în lucrările autorităților locale, regionale, naționale și europene;
- 4) sprijinirea dezvoltării unor activități pentru tineret de calitate la nivel local, regional, național și european, inclusiv elaborarea de politici în domeniu și formarea lucrătorilor de tineret care să fie implicați activi în extinderea și promovarea DUET;

- 5) sprijinirea includerii diverselor voci ale tinerilor în procesele decizionale la toate nivelurile și sprijinirea promovării dezvoltării competențelor necesare pentru cetățenie, prin educația civică și strategii de învățare;
- 6) sprijinirea și dezvoltarea oportunităților de „învățare a participării”, dezvoltând interesul pentru acțiuni participative și ajutând tinerii să se pregătească pentru participare;
- 7) explorarea și promovarea utilizării unor forme inovatoare și alternative ale participării democratice, de exemplu instrumente digitale ale democrației, și facilitarea accesului la acestea pentru a sprijini participarea tinerilor la viața democratică și a implica tinerii într-un mod favorabil incluziunii, conștinetizând totodată faptul că anumiți tineri nu au acces la internet și la tehnologii digitale sau nu au aptitudinile necesare pentru a le folosi.

Art.10

Activitățile desfășurate de GNL pentru DUET se împart în următoarele categorii:

- 1) Activități specifice pentru Trio-ul de Președinții ale Consiliului Uniunii Europene, în special consultările tematice (ex.: cercetare-acțiune participativă, metode vizuale, evenimente de dialog față în față) și/ sau activități de consultare a tinerilor pentru alte scopuri;
- 2) Activități de susținere și dezvoltare a lucrului cu tinerii pentru promovarea și aplicarea dialogului dintre tineri și autoritățile publice (ex.: elaborare de manuale, design de ateliere, broșuri, sesiuni de formare a lucrătorilor de tineret, sesiuni de mentorat pentru lucrătorii de tineret);
- 3) Activități de promovare a DUET (campanii de conștientizare, conferințe, sesiuni de informare a tinerilor, prezentări, activități de advocacy pentru promovarea DUET în cadrul evenimentelor sau proceselor publice);
- 4) Activități complementare care vizează dezvoltarea, rezultatele și impactul GNL (ex.: prezentarea activității și rezultatelor GNL în cadrul unor evenimente naționale și internaționale relevante, utilizarea rezultatelor obținute din alte proiecte în beneficiul DUET, activități de susținere a DUET derulate grație apartenenței la anumite structuri).

Art.11 -

Potrivit principiului care îi guvernează componența și activitatea și pentru îndeplinirea obiectivelor sale specifice, Grupul Național de Lucru pentru DUET este format din Guvernanța GNL, Promotori și TineREȚEA.

SECȚIUNEA 1 – Guvernanța GNL

Art. 12 -

Guvernanța GNL reprezintă forul de coordonare al Grupului cu un număr maxim 20 de locuri, care sunt ocupate de organizații neguvernamentale de/ pentru tineret, inclusiv pentru studențești și pentru elevi.

Art.13 –

Atribuțiile Guvernanței GNL sunt:

- 1) stabilește calendarul anual de lucru al GNL
- 2) asigură coordonarea activității de DUET în România și implementează activități din cele patru categorii enunțate în Art.10
- 3) reprezintă România în delegația oficială la Conferințele Europene de Tineret, decide care sunt ideile de interes pentru România, pregătește contribuția României cu rezultate/ recomandări/ idei
- 4) sprijină Ministerul Tineretului și Sportului în coordonarea activităților Promotorilor și ale TineRețea și monitorizează îndeplinirea indicatorilor asumați în aplicațiile de aderare la GNL
- 5) colectează rapoartele activităților realizate de către aceștia, prelucrează datele și realizează rapoartele finale
- 6) implementează activitățile din Proiectul Erasmus
- 7) colaborează cu Consiliul Național pentru Tineret, în ansamblu, dar și cu comisiile, pe tematici specifice, asigurând date relevante obținute în urma activităților realizate în țară, precum și privitoare la aspecte ce țin de relațiile în cadrul UE.
- 8) evaluează activitatea GNL, propune măsuri pentru îmbunătățirea activității următorului GNL și eventuale amendamente la prezentul regulament.

Art.14 -

Principiile care sunt aplicate, cumulativ, pentru repartizarea celor 20 de locuri sunt:

- 1) asigurarea participării organizațiilor din cele două arii de expertiză: reprezentare și lucrul cu tinerii;
- 2) promovarea organizațiilor în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma evaluării.

Art.15-

Selecția membrilor se realizează prin apel public competițional lansat de către Ministerul Tineretului și Sportului (MTS).

- 1) MTS publică formularul de selecție care va conține elemente privind organizația aplicantă și capacitatea organizațională a acesteia, motivația de a face parte din Guvernanță, precum și cele patru categorii de activități specifice GNL, potrivit Art.10.
- 2) MTS evaluează aplicațiile pe criterii de conformitate și eligibilitate (capacitate de implementare, problema identificată, scop, obiective, activități selectate, profilul beneficiarilor, impactul preconizat etc.)
- 3) Organizația care nu ocupă unul dintre locurile din Guvernanța GNL, primește invitația de a fi unul dintre Promotorii DUET.

Art.16 -

Cele 20 de locuri sunt repartizate după cum urmează:

- 1) 40% sunt rezervate organizațiilor neguvernamentale de reprezentare, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute;
- 2) 40% sunt rezervate organizațiilor neguvernamentale specializate în lucrul cu tinerii/ youth work, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute;
- 3) 20% vor fi ocupate de organizații de reprezentare sau de organizații specializate în lucrul cu tinerii, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

Art.17 –

Modalitatea de luare a deciziilor este consensul.

Art.18 –

- 1) Relațiile dintre membrii Guvernanței, în exercitarea mandatului, respectă principiul cooperării cu bună credință, cu scopul susținerii loiale a participării tinerilor și promovării vocii fiecărui tânăr, mai presus de promovarea intereselor organizaționale.
- 2) Relația dintre Ministerul Tineretului și Sportului și Guvernanță funcționează respectând egalitatea de tratament față de membrii Guvernanței și voința Guvernanței ce izvorăște doar din decizii consensuale.
- 3) Comunicarea dintre Ministerul Tineretului și Sportului și Guvernanță, pe aspecte ce vizează activitatea GNL, se realizează către toți membri Guvernanței.

Art.19 –

Întâlnirile Guvernanței sunt ordinare și extraordinare, organizate atât fizic, cât și online

- 1) Întâlniri ordinare ale Guvernanței au loc o dată la două luni, cu participarea tuturor membrilor, în format fizic sau online, convocate cu două săptămâni înainte.

- 2) Întâlnirile fizice ale Guvernanței sunt prevăzute ca proiecte proprii în calendarul de activități al Ministerului Tineretului și Sportului. Astfel, sunt finanțate de către Ministerul Tineretului și Sportului cheltuielile de transport, cazare, masă și tratării pentru membri Guvernanței.
- 3) Întâlnirile extraordinare se organizează ori de câte ori este nevoie, în format online, convocate cu cel puțin 3 zile înainte, cu participarea tuturor membrilor.

Art.20 –

Conferințele Europene de Tineret

- 1) Pentru Guvernanță, în delegația României la conferințe, se asigură 3 locuri, după cum urmează: 1 loc pentru organizațiile de reprezentare, 1 loc pentru organizațiile de youth work și un loc pentru organizația care menține legătura dintre Guvernanță, Forumul European de Tineret și structurile de tineret implicate în organizarea exercităților Președințiilor din TRIO.
- 2) Organizația de reprezentare și cea de youth work delegate la fiecare conferință sunt stabilite de către Guvernanță, prin consens, în funcție de tema conferinței.

Art.21 –

În schimbul locului permanent la conferințele europene de tineret, organizația din România membră a European Youth Forum, sau, altă organizație din Guvernanță (în cazul în care organizația română membră a European Youth Forum nu candidează la GNL sau candidează dar nu este selectată), are următoarele responsabilități, pentru fiecare Președinție:

- 1) păstrează comunicarea cu Forumul European de Tineret (YFJ) și cu organizațiile omoloage ei din statele membre care se pregătesc să dețină Președinția.
- 2) păstrează legătura cu organizațiile omoloage ei implicate în TRIO-ul care deține Președinția Consiliului Uniunii Europene în special pentru ședințele Comitetului de Coordonare a Dialogului UE cu Tinerii (European Steering Committee on EU Youth Dialogue). Astfel, după informațiile oficiale primite de la cele două tipuri de structuri menționate mai sus, organizația membră YFJ prezintă în Guvernanța GNL va prezenta într-o informare către Guvernanță ideile ședinței.
- 3) în condițiile în care are cunoștință de evenimente internaționale organizate specific pentru Grupurile Naționale de Lucru sau de evenimente care privesc Dialogul UE cu Tinerii în contextul Grupului Național de Lucru, va împărtăși informația cu membrii Guvernanței GNL, oferind posibilitatea și altor structuri membre de a participa alături de aceasta în limita locurilor oferite.
- 4) înainte de preluarea unei Președinții de o anumită țară, va contacta structura omoloagă ei cu o lună înainte pentru a afla care sunt prioritățile sale pe durata deținerii președinției și pe ce va insista țara respectivă. Guvernanța va fi anunțată de ideile

principale, va avea loc o discuție în care grupul va decide care sunt ideile de interes și unde poate contribui cu rezultate / recomandări / idei. Organizația română membră YFJ propune organizației omoloage care este implicată în organizarea Președinției soluțiile discutate în cadrul Guvernanței GNL.

- 5) având în vedere faptul că, pe durata unei Președinții, se organizează două ședințe ale Consiliului de Miniștri de Tineret, organizația română membră YFJ va consulta cele două tipuri de structuri care pregătesc draftul de recomandări la finalul fiecărei Președinții și va prezenta Guvernanței ideile principale provenite din informațiile oficiale deținute la momentul respectiv în limita posibilităților existente.
- 6) va intensifica eforturile de advocacy discutând cu structurile omoloage acesteia, promovând obiectivele agreate de Guvernanța GNL.
- 7) înainte de fiecare conferință, va prezenta cu două săptămâni înainte de începerea conferinței o strategie de advocacy identificând cu documentele oficiale primite la momentul respectiv oportunitățile de advocacy pe teme identificate ca fiind prioritare pentru Guvernanța GNL la începutul fiecărei Președinții. Această strategie va fi propusă Guvernanței, grup care poate veni cu propuneri sau îmbunătățiri în acest sens, documentul final fiind predat cu minimum o săptămână înainte de începerea conferinței europene.
- 8) la trei zile de la finalul conferinței europene de tineret, va oferi un raport de activitate cu demersurile / inițiativele întreprinse de această structură la eveniment.

Art.21 –

Finanțarea activităților implementate de membrii Guvernanței

- 1) Finanțarea Dialogului UE cu Tinerii se realizează prin proiect Erasmus și din bugetul propriu al MTS.
- 2) Proiectul Erasmus, de principiu, este coordonat de MTS, cu posibilitatea de cedare a coordonării către un membru al Guvernanței.
- 3) Partenerii din proiect sunt 4 membri din Guvernanța GNL, câte un membru pentru fiecare tip de activitate, așa cum sunt prevăzute la Art.10.
- 4) Cei 4 membri parteneri în proiect sunt propuși de către Guvernanță, prin consens și, ca primă responsabilitate, vor contribui la redactarea aplicației de finanțare.

- 5) Fiecare dintre cei 4 membri parteneri în proiect beneficiază de buget alocat în cadrul aplicației de finanțare. Implementarea activităților și execuția bugetului se realizează prin implicarea tuturor membrilor Guvernanței GNL, în limita asumărilor din aplicația de aderare la GNL.
- 6) Se externalizează doar acele servicii pentru prestarea cărora nu optează cel puțin unul dintre membrii Guvernanței.

SECȚIUNEA 2 – Promotorii DUET

Art.23-

- 1) Promotori DUET reprezintă organizații neguvernamentale de și pentru tineret implicate în activitatea GNL de promovare a dialogului UE cu tinerii, de realizare a consultărilor naționale și de implementare a activităților educaționale de participare pentru tineri
- 2) Numărul promotorilor este nelimitat.
- 3) Promotorii DUET sunt selectați de MTS printr-un apel public, similar celui pentru Guvernanță. Scopul MTS este acela de a asigura o cât mai largă răspândire a activităților de stimulare a participării tinerilor, în toate județele și către tineri de toate categoriile de vârstă.
- 4) MTS publică țintele vizate pentru fiecare județ (nr. de activități, mediul de domiciliu al tinerilor, segmentele de vârstă etc.), astfel încât organizațiile candidate să selecteze, dintre acestea, țintele pe care și le asumă pentru implementare.
- 5) Promotorii DUET colaborează cu Guvernanța pentru îndeplinirea indicatorilor asumați și raportarea rezultatelor
- 6) Promotorii DUET participă online la întâlnirile plenare, o dată la două luni.

SECȚIUNEA 3 - TineRețeaua

Art.24 –

- 1) TineREȚEAua sau Rețeaua Națională a comunicatorilor DUET cuprinde lucrători de tineret ce sunt implicați activ în extinderea și promovarea Dialogului cu Tinerii la nivel local, național și european.

- 2) Membri TineRețea sunt selectați de MTS printr-un apel public, în funcție de experiența de lucru cu tinerii, de argumentarea motivației, a contribuției preconizată și a așteptărilor personale.
- 3) Membrii TineRețea colaborează cu structurile subordonate ale MTS la nivel local, precum și cu Guvernanța GNL, la nivel central.
- 4) Lucrătorii de tineret participă la sesiuni de formare organizate de membrii Guvernanței specializați în youth work pentru pregătirea atelierelor/ activităților din teritoriu și cu cei specializați în reprezentare pentru pregătirea consultărilor
- 5) Întocmesc rapoarte de activitate și le transmit, spre centralizare și prelucrare, către Guvernanță
- 6) Participă la întâlnirile plenare.

[1] Rezoluția Consiliului UE 2009/C311/01 - [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009G1219\(01\)&from=EN](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009G1219(01)&from=EN)

[2] Rezoluția Consiliului UE 2018/C456/01 - [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:42018Y1218\(01\)&from=EN](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:42018Y1218(01)&from=EN)

ANEXA 1

APLICAȚIE PENTRU ADERAREA LA GRUPUL NAȚIONAL DE LUCRU



Grupul Național de Lucru
Dialogul UE cu Tinerii
România

CAPITOLUL I - Generale - despre organizație, experiență expertiză

- **Prezentarea aplicantului:** Denumire; Adresă; Anul înființării; Domenii de activitate; Telefon; E-mail; Website (ș.a.); CIF; Reprezentant legal și persoana de contact (eventualul reprezentant în GNL)
- **Informații specifice:** descrierea activității organizației (relevantă pentru GNL), experiența relevantă a organizației pentru domeniul dialogului tinerilor cu autoritățile/ instituțiile publice (orice tip de dialog structurat); numărul tinerilor (și al actorilor relevanți) participanți în activitățile de dialog structurat organizate de aplicant, în ultimii 2 ani;
- **Management organizațional:** Prezentarea echipei (expertiză); Portofoliu de proiecte (ultimii 3 ani); Resursele de care dispune/ gestionate;
- **Rezultate relevante** (programe, proiecte, evenimente, manuale, poziții publice, parteneriate, protocoale etc.)

CAPITOLUL II - Motivația aplicantului

- De ce doriți să deveniți membru al GNL?
- Care sunt obiectivele stabilite?
- Care sunt nevoile tinerilor (raportat la dialogul structurat) identificate în comunitatea voastră?

CAPITOLUL III - Ce va face

- Alegeți una sau mai multe dintre următoarele categorii de activități:

SECȚIUNEA 1 - Activități recurente Trio și consultare tematică

SUBSECȚIUNEA 1.1 - Cercetare/ acțiune

Cercetarea-acțiune (denumită cercetare-acțiune participativă) este o metodologie de cercetare calitativă, bazată pe învățarea non-formală și poate fi utilizată atât în consultare cu tinerii, cât și în implementare. În cadrul Dialogului cu Tinerii, cercetarea-acțiune poate fi utilizată pentru a combina simultan implementarea și consultarea. De obicei, participanții lucrează în grupuri mici, întâlnindu-se în mod repetat pe o perioadă lungă de timp. Ei identifică un lucru pe care doresc să îl schimbe sau să îl implementeze și încearcă să facă acest lucru, având întâlniri regulate pentru a evalua progresul și învățarea lor. Acest lucru poate implica colectarea de dovezi ale situației locale și prezentarea acestora factorilor de decizie locali/naționali, pentru a rezolva problemele identificate. Totodată, aceasta poate include și realizarea unor mici proiecte sau activități de voluntariat care vor aborda problemele în mod direct. În cadrul Dialogului cu Tinerii, grupurile de cercetare pot, de asemenea, să prezinte Grupurilor Naționale de Lucru rapoarte privind activitatea lor. Grupurile responsabile de redactare pot analiza aceste informații și le pot include în rapoartele lor naționale, pentru a contribui la înaintarea problemelor și ideilor la nivel național și european.

a. Prezentați **relevanța alegerii acestei activități** raportat la nevoile identificate în comunitate. Descrieți succint **profilul participanților** implicați (inclusiv decidenții), criteriile de selecție, precum și cum asigurați egalitatea de gen; Care sunt **beneficiile de învățare** ale participanților implicați (inclusiv decidenții și echipa de implementare); De asemenea, prezentați care sunt **pregătirile premergătoare activității** (locație, facilități, resurse, precum și cum intenționați să comunicați și să cooperați cu reprezentanții autorităților/ instituțiilor publice vizate). În eventualitatea dezvoltării unor **parteneriate cu alte structuri**, vă rugăm să prezentați relevanța acestora, expertiza relevantă precum și distribuția sarcinilor.

b. **Numărul activităților de acest tip, locațiile și numărul total de beneficiari vizați.**

Indicați care dintre activitățile alese mai sus pot fi îndeplinite

- Exclusiv cu resurse proprii
- Doar cu susținere din finanțări nerambursabile

SUBSECȚIUNEA 1.2 - Metode vizuale

Metodele vizuale participative sunt o metodologie calitativă care utilizează imagini vizuale și tehnologii precum video, film, fotografie, artă, desen și sculptură în cercetarea socială calitativă pentru a produce și reprezenta cunoștințe. Participanții își prezintă

vizual punctele de vedere și perspectivele pe un anumit subiect sau pe o anumită temă. Grupul Național de Lucru poate utiliza metode video/ foto ca instrument pentru a colecta opiniile tinerilor, cu scopul de a-i informa asupra conținutului raportului Grupului Național de Lucru.

a. Prezentați **relevanța alegerii acestei activități** raportat la nevoile identificate în comunitate. Descrieți succint **profilul participanților** implicați (inclusiv decidenții), criteriile de selecție, precum și cum asigurați egalitatea de gen; Care sunt **beneficiile de învățare** ale participanților implicați (inclusiv decidenții și echipa de implementare); De asemenea, prezentați care sunt **pregătirile premergătoare activității** (locație, facilități, resurse, precum și cum intenționați să comunicați și să cooperați cu reprezentanții autorităților/ instituțiilor publice vizate). În eventualitatea dezvoltării unor **parteneriate cu alte structuri**, vă rugăm să prezentați relevanța acestora, expertiza relevantă precum și distribuția sarcinilor.

b. **Numărul activităților de acest tip, locațiile și numărul total de beneficiari vizați.**

Indicați care dintre activitățile alese mai sus pot fi îndeplinite

- Exclusiv cu resurse proprii
- Doar cu susținere din finanțări nerambursabile

SUBSECȚIUNEA 1.3 - Evenimente dialog față în față (sesiune de 2 ore, 4-6 ore, 2 zile)

Există o varietate de abordări cu privire la modul de organizare a Evenimentelor din cadrul Dialogului cu Tinerii. Scopul evenimentelor din cadrul Dialogului cu Tinerii este de a purta discuții cu tinerii pe tema Dialogului UE cu Tinerii. Prioritățile naționale pot fi, de asemenea, integrate în evenimente de dialog. Acestea pot oferi o varietate de abordări pentru organizarea de evenimente față în față cu tinerii. Evenimentele pot include, de asemenea, factori de decizie care să accepte dialogul direct cu tinerii.

a. Prezentați **relevanța alegerii acestei activități** raportat la nevoile identificate în comunitate. Descrieți succint **profilul participanților** implicați (inclusiv decidenții), criteriile de selecție, precum și cum asigurați egalitatea de gen; Care sunt **beneficiile de învățare** ale participanților implicați (inclusiv decidenții și echipa de implementare); De asemenea, prezentați care sunt **pregătirile premergătoare activității** (locație, facilități, resurse, precum și cum intenționați să comunicați și să cooperați cu reprezentanții autorităților/ instituțiilor publice vizate). În eventualitatea dezvoltării unor **parteneriate cu alte structuri**, vă rugăm să prezentați relevanța acestora, expertiza relevantă precum și distribuția sarcinilor.

b. **Numărul activităților de acest tip, locațiile și numărul total de beneficiari vizați.**

Indicați care dintre activitățile alese mai sus pot fi îndeplinite

- Exclusiv cu resurse proprii

- Doar cu susținere din finanțări nerambursabile

SUBSECȚIUNEA 1.4 - Evenimente online

Având în vedere incertitudinile legate de limitările pe care le poate impune pandemia COVID-19 asupra ciclului, s-a decis introducerea evenimentelor online. Cu toate acestea, merită subliniat faptul că în marea majoritate a cazurilor, procesele de participare nu se pot face fără contact analog între tineri, cu multiplicatori sau factori de decizie politici. Pentru un proces de participare (digital) reușit, este esențială o legătură semnificativă între procesele și formatele online și offline. Participarea digitală necesită instrumente și metode adaptate. În ansamblu, este important să subliniem faptul că activitățile de dialog online cu tinerii nu substituie activitățile și evenimente offline din cadrul Dialogului cu Tinerii.

a. Prezentați **relevanța alegerii acestei activități** raportat la nevoile identificate în comunitate. Descrieți succint **profilul participanților** implicați (inclusiv decidenții), criteriile de selecție, precum și cum asigurați egalitatea de gen; Care sunt **beneficiile de învățare** ale participanților implicați (inclusiv decidenții și echipa de implementare); De asemenea, prezentați care sunt **pregătirile premergătoare activității** (locație, facilități, resurse, precum și cum intenționați să comunicați și să cooperați cu reprezentanții autorităților/ instituțiilor publice vizate). În eventualitatea dezvoltării unor **parteneriate cu alte structuri**, vă rugăm să prezentați relevanța acestora, expertiza relevantă precum și distribuirea sarcinilor.

b. **Numărul activităților de acest tip, locațiile și numărul total de beneficiari vizați.**

Indicați care dintre activitățile alese mai sus pot fi îndeplinite

- Exclusiv cu resurse proprii
- Doar cu susținere din finanțări nerambursabile

SECȚIUNEA 2 - Activități continue: Youth Work

(În principal TineRețea și dezvoltarea ONG-urilor de a facilita procese de dialog)

Descrieți ce tipuri de instrumente/ metode (manuale, design de ateliere, toolkits, jocuri, etc.) puteți crea, aplica, preda pentru dezvoltarea lucrului cu tinerii în dialogul structurat, astfel încât să contribuiți la creșterea calității consultării tinerilor, la susținerea structurilor implicate în procesele de consultare, precum și la facilitarea implicării active a reprezentanților autorităților/ instituțiilor în comunicarea cu tinerii și structurile de și pentru tineret. Totodată, pornind de la aceste instrumente, indicați ce tipuri de activități de instruire a lucrătorilor de tineret puteți organiza, pentru perfecționarea acestora în lucrul cu tinerii pentru dialogul structurat.

Descrieți modalitatea prin care înțelegeți să desfășurați activitatea de follow up /coaching/ suport acordat lucrătorilor de tineret instruiți.

(Cuprinsul instrumentului/ metodei propuse pentru a fi dezvoltată **ulterior**, în timpul activității din GNL: titlu; scop și obiective; descriere; nr. participanți; durată; materiale necesare; instrucțiuni pentru desfășurare; evaluare; sugestii pentru follow-up).

a. Prezentați **relevanța alegerii acestei activități** raportat la nevoile identificate în comunitate. Descrieți succint **profilul beneficiarilor** implicați (inclusiv decidenții), criteriile de selecție, precum și cum asigurați egalitatea de gen; Care sunt **beneficiile de învățare** ale participanților implicați (inclusiv decidenții și echipa de implementare); De asemenea, prezentați care sunt **pregătirile premergătoare activității** (locație, facilități, resurse, precum și cum intenționați să comunicați și să cooperați cu reprezentanții autorităților/ instituțiilor publice vizate). În eventualitatea dezvoltării unor **parteneriate cu alte structuri**, vă rugăm să prezentați relevanța acestora, expertiza relevantă precum și distribuția sarcinilor.

b. **Numărul activităților de acest tip, locațiile și numărul total de beneficiari vizați.**

Indicați care dintre activitățile alese mai sus pot fi îndeplinite

- Exclusiv cu resurse proprii
- Doar cu susținere din finanțări nerambursabile

SECȚIUNEA 3 – Activități continue: Promovare a Dialogului UE cu Tinerii

Descrieți ce tipuri de activități de promovare a dialogului UE cu tinerii intenționați să desfășurați (ex.: caravane, campanii stradale, prezentări publice etc.). Se vizează creșterea numărului autorităților publice (locale, regionale, naționale) care practică/implementează principiile dialogului cu tinerii și în același timp se vizează creșterea numărului tinerilor care cunosc principiile și mecanismele pe care le pot folosi în interacțiunea cu autoritățile.

a. Prezentați **relevanța alegerii acestei activități** raportat la nevoile identificate în comunitate. Descrieți succint **profilul beneficiarilor** implicați (inclusiv decidenții), criteriile de selecție, precum și cum asigurați egalitatea de gen; Care sunt **beneficiile de învățare** ale participanților implicați (inclusiv decidenții și echipa de implementare); De asemenea, prezentați care sunt **pregătirile premergătoare activității** (locație, facilități, resurse, precum și cum intenționați să comunicați și să cooperați cu reprezentanții autorităților/ instituțiilor publice vizate). În eventualitatea dezvoltării unor **parteneriate cu alte structuri**, vă rugăm să prezentați relevanța acestora, expertiza relevantă precum și distribuția sarcinilor.

b. **Numărul activităților de acest tip, locațiile și numărul total de beneficiari vizați.**

Indicați care dintre activitățile alese mai sus pot fi îndeplinite

- Exclusiv cu resurse proprii
- Doar cu susținere din finanțări nerambursabile

SECȚIUNEA 4 – Activități continue: **Activități complementare**

Descrieți orice alte activități, altele decât cele de mai sus (activități care vizează direct dezvoltarea GNL, evenimente naționale și internaționale relevante, rezultate din alte proiecte folosite în beneficiul dialogului UE cu tinerii, activități de susținere a dialogului cu tinerii derulate grație apartenenței la anumite structuri etc.) pe care intenționați să le derulați în cadrul GNL.

a. Prezentați **relevanța alegerii acestei activități** raportat la nevoile identificate în comunitate. Descrieți succint **profilul beneficiarilor** implicați (inclusiv decidenții), criteriile de selecție, precum și cum asigurați egalitatea de gen; Care sunt **beneficiile de învățare** ale participanților implicați (inclusiv decidenții și echipa de implementare); De asemenea, prezentați care sunt **pregătirile premergătoare activității** (locație, facilități, resurse, precum și cum intenționați să comunicați și să cooperați cu reprezentanții autorităților/ instituțiilor publice vizate). În eventualitatea dezvoltării unor **parteneriate cu alte structuri**, vă rugăm să prezentați relevanța acestora, expertiza relevantă precum și distribuirea sarcinilor.

b. **Numărul activităților de acest tip, locațiile și numărul total de beneficiari vizați.**

Indicați care dintre activitățile alese mai sus pot fi îndeplinite

- Exclusiv cu resurse proprii
- Doar cu susținere din finanțări nerambursabile

ANEXA 2

INDICATORII PENTRU PERIOADA 2021-2022



**Grupul Național de Lucru
Dialogul UE cu Tinerii
România**

Pentru a implica 1% din populația tânără cu domiciliul în România în procese de participare, am dezvoltat o matrice pornind de la distribuția populației pe segmente de vârstă, pe mediul de domiciliu și pe tipuri de activități.

Astfel, am creat o planificare potrivit căreia, populația-țintă va fi implicată în consultări pentru DUET. Dintre acești tineri, 30% vor participa la ateliere/activități suplimentare, a câte aproximativ 20 de participanți, pe sub-teme dezvoltate de membri GNL specializați în Youth Work, după cum urmează:

- 15% în ateliere/activități de 2 ore
- 10% în ateliere/activități de 4-6 ore
- 5% în ateliere/activități de 2 zile

CAPITOLUL I - Calculul bugetului

Pentru organizarea acestor ateliere/activități, nu am previzionat ca bugetul să fie asigurat doar de către MTS, direct sau prin subordonate (pentru proiecte de tineret sau studențești), ci încurajăm ca ONG-urile să beneficieze de alocări bugetare (competiționale) din partea autorităților locale și din partea altor finanțatori/ operatori de granturi.

Dar, considerăm că, cel puțin pentru activitatea TineRețea, bugetul poate fi asigurat de către DJST-uri, în cadrul proiectelor proprii.

Calculul necesarului pentru fiecare atelier are la bază marja costurilor prevăzute de metodologiile MTS, după cum urmează:

- Cazare = 65 lei/ noapte/ participant
- Masă = 65 lei/ noapte/ participant
- Tratații = 6,5 lei/ noapte/ participant
- Transport intrajudețean = 35 lei/participant
- Materiale activitate = 10 lei/participant
- Expert facilitare = 32,21 lei/oră

Activitatea expertului presupune recrutare participanți, pregătire activitate, facilitare activitate, redactare raport. Astfel, durata totală a activității expertului, pentru fiecare tip de atelier este:

- Atelierele de 2 ore = 19 ore activitatea expertului (2 zile de lucru în plus față de durata atelierului)
- Atelier de 4-6 ore = 25 ore activitatea expertului (2,5 zile de lucru în plus față de durata atelierului)
- Atelier de 2 zile = 40 ore activitatea expertului (3 zile de lucru în plus față de durata atelierului)

În consecință, costul unui atelier de 20 de participanți este:

- Atelier/ activitate de 2 ore = 1.094,99 RON
- Atelier/ activitate de 4-6 ore = 1.288,25 RON
- Atelier/ activitate de 2 zile = 7.756,40 RON

SECȚIUNEA 1 - Ținte generale

Pe medii de domiciliul, în primii 2 ani, numărul participanților la consultări va fi:

- În RURAL:
 - 6.848 tineri 14-19 ani
 - 5.984 tineri 20-24 ani
 - 5.949 tineri 25-29 ani
 - 7.316 tineri 30-34 ani
- În URBAN:
 - 6.695 tineri 14-19 ani
 - 5.621 tineri 20-24 ani
 - 6.842 tineri 25-29 ani
 - 10.693 tineri 30-34 ani
- din URBAN, doar în REȘEDINȚA DE JUDEȚ/ BUCUREȘTI
 - 4.034 tineri 14-19 ani
 - 3.332 tineri 20-24 ani
 - 4.312 tineri 25-29 ani
 - 7.169 tineri 30-34 ani
- din județ, doar STUDENȚI: 5.433

Dintre aceștia, pe activități suplimentare, vor fi distribuiți astfel:

- **420 ateliere/activități de 2 ore**
 - 196 în RURAL

- 1.027 tineri 14-19 ani
 - 898 tineri 20-24 ani
 - 892 tineri 25-29 ani
 - 1.097 tineri 30-34 ani
- 224 în URBAN
 - 1.004 tineri 14-19 ani
 - 843 tineri 20-24 ani
 - 1.026 tineri 25-29 ani
 - 1.604 tineri 30-34 ani
- 141 din URBAN, doar în REȘEDINȚA DE JUDEȚ/ BUCUREȘTI
 - 605 tineri 14-19 ani
 - 500 tineri 20-24 ani
 - 647 tineri 25-29 ani
 - 1.075 tineri 30-34 ani
- 41 din județ, doar studenți
- **280 ateliere/activități de 4-6 ore**
 - 130 în RURAL
 - 685 tineri 14-19 ani
 - 598 tineri 20-24 ani
 - 595 tineri 25-29 ani
 - 732 tineri 30-34 ani
 - 149 în URBAN
 - 670 tineri 14-19 ani
 - 562 tineri 20-24 ani
 - 684 tineri 25-29 ani
 - 1.069 tineri 30-34 ani
 - 94 din URBAN, doar în REȘEDINȚA DE JUDEȚ/ BUCUREȘTI

- 403 tineri 14-19 ani
 - 333 tineri 20-24 ani
 - 431 tineri 25-29 ani
 - 717 tineri 30-34 ani
- 27 din județ, doar studenți
- **140 ateliere/activități de 2 zile**
 - 65 în RURAL
 - 342 tineri 14-19 ani
 - 299 tineri 20-24 ani
 - 297 tineri 25-29 ani
 - 366 tineri 30-34 ani
 - 75 în URBAN
 - 335 tineri 14-19 ani
 - 281 tineri 20-24 ani
 - 342 tineri 25-29 ani
 - 535 tineri 30-34 ani
 - 47 din URBAN, doar în REȘEDINȚA DE JUDEȚ/ BUCUREȘTI
 - 202 tineri 14-19 ani
 - 167 tineri 20-24 ani
 - 216 tineri 25-29 ani
 - 358 tineri 30-34 ani
 - 14 din județ, doar studenți

CAPITOLUL II - Distribuția pe județe

Urmărind implicarea a 1% din populația tânără, după domiciliul, adică aproximativ 56.000 tineri țintele pentru fiecare județ sunt următoarele:

SECȚIUNEA 1 - Regiunea NORD-VEST

1. **BIHOR:** 1.567 tineri implicați în consultări (dintre care 172 sunt studenți), dintre care, 30% participă la
 - 12 ateliere de 2 ore
 - 8 ateliere de 4-6 ore
 - 4 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **50.807,30 RON**

2. **BISTRIȚA-NĂȘĂUD:** 880 tineri implicați în consultări (dintre care 13 sunt studenți), dintre care, 30% participă la
 - 7 ateliere de 2 ore
 - 4 ateliere de 4-6 ore
 - 2 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **28.527,59 RON**

3. **CLUJ:** 1.763 tineri implicați în consultări (dintre care 700 sunt studenți), dintre care, 30% participă la
 - 13 ateliere de 2 ore
 - 9 ateliere de 4-6 ore
 - 4 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **57.173,65 RON**

4. **MARAMUREȘ:** 1.374 tineri implicați în consultări (dintre care 52 sunt studenți), dintre care, 30% participă la
 - 10 ateliere de 2 ore
 - 7 ateliere de 4-6 ore
 - 3 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **44.565,78 RON**

5. **SATU MARE:** 1.024 tineri implicați în consultări (dintre care 9 sunt studenți), dintre care, 30% participă la
 - 8 ateliere de 2 ore
 - 5 ateliere de 4-6 ore
 - 3 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **33.209,45 RON**

6. **SĂLAJ:** 627 tineri implicați în consultări (dintre care 4 sunt studenți), dintre care, 30% participă la
- 5 ateliere de 2 ore
 - 3 ateliere de 4-6 ore
 - 2 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **20.334,07 RON**

SECȚIUNEA 2 - Regiunea CENTRU

7. **ALBA:** 912 tineri implicați în consultări (dintre care 59 sunt studenți), dintre care, 30% participă la
- 7 ateliere de 2 ore
 - 5 ateliere de 4-6 ore
 - 2 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **29.566,67 RON**

8. **BRAȘOV:** 1.506 tineri implicați în consultări (dintre care 218 sunt studenți), dintre care, 30% participă la
- 11 ateliere de 2 ore
 - 8 ateliere de 4-6 ore
 - 4 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **48.832,38 RON**

9. **COVASNA:** 575 tineri implicați în consultări (dintre care 4 sunt studenți), dintre care, 30% participă la
- 4 ateliere de 2 ore
 - 3 ateliere de 4-6 ore
 - 1 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **18.628,27 RON**

10. **HARGHITA:** 829 tineri implicați în consultări (dintre care 12 sunt studenți), dintre care, 30% participă la
- 6 ateliere de 2 ore
 - 4 ateliere de 4-6 ore
 - 2 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **26.894,97 RON**

11. **MUREȘ:** 1.480 tineri implicați în consultări (dintre care 121 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 11 ateliere de 2 ore
- 7 ateliere de 4-6 ore
- 4 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **47.981,59 RON**

12. **SIBIU:** 1.183 tineri implicați în consultări (dintre care 160 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 9 ateliere de 2 ore
- 6 ateliere de 4-6 ore
- 3 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **38.342,09 RON**

13. **BACĂU:** 1.983 tineri implicați în consultări (dintre care 62 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 15 ateliere de 2 ore
- 10 ateliere de 4-6 ore
- 5 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **64.299,04 RON**

SECȚIUNEA 3 - Regiunea NORD-EST

14. **BOTOȘANI:** 1.290 tineri implicați în consultări, dintre care, 30% participă la

- 10 ateliere de 2 ore
- 6 ateliere de 4-6 ore
- 3 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **41.841,23 RON**

15. **IAȘI:** 2.745 tineri implicați în consultări (dintre care 547 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 21 ateliere de 2 ore
- 14 ateliere de 4-6 ore
- 7 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **89.011,26 RON**

16. **NEAMȚ**: 1.464 tineri implicați în consultări (dintre care 1 este student), dintre care, 30% participă la

- 11 ateliere de 2 ore
- 7 ateliere de 4-6 ore
- 4 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **47.481,62 RON**

17. **SUCEAVA**: 2.157 tineri implicați în consultări (dintre care 92 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 16 ateliere de 2 ore
- 11 ateliere de 4-6 ore
- 5 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **69.943,97 RON**

18. **VASLUI**: 1.476 tineri implicați în consultări, dintre care, 30% participă la

- 11 ateliere de 2 ore
- 7 ateliere de 4-6 ore
- 4 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **47.857,09 RON**

SECȚIUNEA 4 - Regiunea SUD-EST

19. **BRĂILA**: 809 tineri implicați în consultări (dintre care 8 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 6 ateliere de 2 ore
- 4 ateliere de 4-6 ore
- 2 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **26.242,61 RON**

20. **BUZĂU**: 1.117 tineri implicați în consultări (dintre care 6 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 8 ateliere de 2 ore
- 6 ateliere de 4-6 ore
- 3 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **36.204,40 RON**

21. **CONSTANȚA:** 1.871 tineri implicați în consultări (dintre care 218 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 14 ateliere de 2 ore
- 9 ateliere de 4-6 ore
- 5 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **60.665,34 RON**

22. **GALAȚI:** 1.636 tineri implicați în consultări (dintre care 155 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 12 ateliere de 2 ore
- 8 ateliere de 4-6 ore
- 4 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **53.028,96 RON**

23. **TULCEA:** 573 tineri implicați în consultări, dintre care, 30% participă la

- 4 ateliere de 2 ore
- 3 ateliere de 4-6 ore
- 1 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **18.567,64 RON**

24. **VRANCEA:** 986 tineri implicați în consultări (dintre care 2 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 7 ateliere de 2 ore
- 5 ateliere de 4-6 ore
- 2 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **31.966,00 RON**

SECȚIUNEA 5 - Regiunea SUD-MUNTENIA

25. **ARGEȘ:** 1.504 tineri implicați în consultări (dintre care 88 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 11 ateliere de 2 ore
- 8 ateliere de 4-6 ore
- 4 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **48.774,35 RON**

26. **CĂLĂRAȘI:** 796 tineri implicați în consultări (dintre care 3 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 6 ateliere de 2 ore
- 4 ateliere de 4-6 ore
- 2 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **25.812,02 RON**

27. **DÂMBOVIȚA:** 1.343 tineri implicați în consultări (dintre care 51 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 10 ateliere de 2 ore
- 7 ateliere de 4-6 ore
- 3 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **43.548,65 RON**

28. **GIURGIU:** 696 tineri implicați în consultări, dintre care, 30% participă la

- 5 ateliere de 2 ore
- 3 ateliere de 4-6 ore
- 2 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **22.553,46 RON**

29. **IALOMIȚA:** 729 tineri implicați în consultări, dintre care, 30% participă la

- 5 ateliere de 2 ore
- 4 ateliere de 4-6 ore
- 2 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **23.630,57 RON**

30. **PRAHOVA:** 1.870 tineri implicați în consultări (dintre care 57 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 14 ateliere de 2 ore
- 9 ateliere de 4-6 ore
- 5 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **60.635,84 RON**

31. **TELEORMAN:** 844 tineri implicați în consultări (dintre care 8 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 6 ateliere de 2 ore

- 4 ateliere de 4-6 ore
- 2 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **27.364,46 RON**

SECȚIUNEA 6 - Regiunea BUCUREȘTI-ILFOV

32. **ILFOV:** 1.213 tineri implicați în consultări (dintre care 2 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 9 ateliere de 2 ore
- 6 ateliere de 4-6 ore
- 3 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **39.327,44 RON**

33. **BUCUREȘTI:** 4.856 tineri implicați în consultări (dintre care 1752 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 36 ateliere de 2 ore
- 24 ateliere de 4-6 ore
- 12 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **157.444,63 RON**

SECȚIUNEA 7 - Regiunea SUD-VEST OLTENIA

34. **DOLJ:** 1.708 tineri implicați în consultări (dintre care 230 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 13 ateliere de 2 ore
- 9 ateliere de 4-6 ore
- 4 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **55.381,61 RON**

35. **GORJ:** 929 tineri implicați în consultări (dintre care 34 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 7 ateliere de 2 ore
- 5 ateliere de 4-6 ore
- 2 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **30.119,81 RON**

36. **MEHEDINȚI**: 685 tineri implicați în consultări (dintre care 19 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 5 ateliere de 2 ore
- 3 ateliere de 4-6 ore
- 2 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **22.225,34 RON**

37. **OLT**: 1.071 tineri implicați în consultări (dintre care 6 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 8 ateliere de 2 ore
- 5 ateliere de 4-6 ore
- 3 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **34.725,24 RON**

38. **VÂLCEA**: 939 tineri implicați în consultări (dintre care 9 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 7 ateliere de 2 ore
- 5 ateliere de 4-6 ore
- 2 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **30.450,53 RON**

SECȚIUNEA 8 - Regiunea VEST

39. **ARAD**: 1.178 tineri implicați în consultări (dintre care 83 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 9 ateliere de 2 ore
- 6 ateliere de 4-6 ore
- 3 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **38.205,26 RON**

40. **CARAȘ-SEVERIN**: 777 tineri implicați în consultări (dintre care 12 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 6 ateliere de 2 ore
- 4 ateliere de 4-6 ore
- 2 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **25.186,25 RON**

41. **HUNEDOARA:** 1.069 tineri implicați în consultări (dintre care 44 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 8 ateliere de 2 ore
- 5 ateliere de 4-6 ore
- 3 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **34.654,24 RON**

42. **TIMIȘ:** 1.911 tineri implicați în consultări (dintre care 420 sunt studenți), dintre care, 30% participă la

- 14 ateliere de 2 ore
- 10 ateliere de 4-6 ore
- 5 ateliere de 2 zile

Buget total previzionat = **61.975,90 RON**

Autori:



Coordonator:

